

**Subiecte stabilite, azi 15.01.2024, de comisia de concurs pentru concursul organizat pentru ocuparea functiei publice de execuție vacante de referent, cl. III, grad profesional superior - ID POST - 534586, cu atributii de caserie si gestiunea disponibilitatilor banesti, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești, județul Iași.**

## **BAREM CORECTARE PROBA SCRISĂ**

### **- VARIANTA 2 -**

#### ***SUBIECTUL NR. 1***

In conformitate cu art. 20-Legea 276/2006, autoritățile administrației publice locale au următoarele competențe și responsabilități în ceea ce privește finanțele publice locale:

- a)** elaborarea și aprobarea bugetelor locale, în condiții de echilibru bugetar, la termenele și potrivit prevederilor stabilite prin prezenta lege;
  - b)** stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale, prin compartimente proprii de specialitate, în condițiile legii;
  - c)** urmărirea și raportarea execuției bugetelor locale, precum și rectificarea acestora, pe parcursul anului bugetar, în condiții de echilibru bugetar;
  - d)** stabilirea și urmărirea modului de prestare a activităților din domeniul serviciilor publice de interes local, inclusiv opțiunea trecerii sau nu a acestor servicii în răspunderea unor operatori economici specializați ori servicii publice de interes local, urmărindu-se eficientizarea acestora în beneficiul colectivităților locale;
  - e)** administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică și privată a unităților administrativ-teritoriale;
  - f)** contractarea directă de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plat rezultate din acestea;
  - g)** garantarea de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plată rezultate din împrumuturile respective de către beneficiari;
  - h)** administrarea fondurilor publice locale pe parcursul execuției bugetare, în condiții de eficiență;
  - i)** stabilirea opțiunilor și a priorităților în aprobarea și în efectuarea cheltuielilor publice locale;
  - j)** elaborarea, aprobarea, modificarea și urmărirea realizării programelor de dezvoltare în perspectivă a unităților administrativ-teritoriale ca bază a gestionării bugetelor locale anuale;
  - k)** îndeplinirea și a altor atribuții, competențe și responsabilități prevăzute de dispozițiile legale.
- Președinților consiliilor județene li se aplică prevederile prezentei legi, similar cu autoritățile executive.

#### ***SUBIECTUL NR. 2***

In sensul Legii nr. 22/1969, gestionarul are obligatia de a constitui o garantie in numerar.

Nu este obligat sa constituie garantie cel care inlocuieste temporar un gestionar sau cel caruia i se incredinteaza o gestiune pe o perioada de cel mult 60 zile pina la numirea unui gestionar.

Constituirea garantiei se face prin contract incheiat in scris.

Garantiile reciproce intre gestionari nu sint admise. Aceeasi persoana nu poate constitui garantii pentru mai multi gestionari. Cel care constituie garantia va declara, in scris, daca a mai constituit alte garantii.

Garantiile suplimentare se constituie inainte de incredintarea gestiunii.

Garantia in numerar va fi de minimum un salariu si de maximum trei salarii tarifare lunare ale gestionarului; ea nu va putea depasi valoarea bunurilor incredintate.

Garantia în numerar se reține în rate lunare de 1/10 din salariul tarifar lunar sau din cistigul mediu pe o luna, după caz. Dacă, din cauza altor rețineri, ratele din contul garanției în numerar nu pot fi reținute, gestionarul este obligat să le depună.

Pentru angajații temporari, alții decât cei prevăzuți la art. 10 alineatul ultim, precum și pentru angajații sezonieri, se vor putea stabili rate mai mari sau chiar obligativitatea depunerii, la încredințarea gestiunii, a garanției integrale în numerar.

### ***SUBIECTUL NR. 3***

Plata impozitului și a taxei pe teren conform Legii 227 din 2015.

(1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.

(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(4.1) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

#### **BAREM DE CORECTARE:**

**Subiectul nr. 1 – 35 puncte**

**Subiectul nr. 2 – 35 puncte**

**Subiectul nr. 3 - 30 puncte**