

Hotărârea nr. 144

[cu privire la aprobarea :“*Planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru realizarea unor activități pe anul 2021 (lucrări, servicii, etc.) de interes comunitar, de către personalul beneficiar al Legii nr. 416/2001*”]

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TOMEȘTI, legal constituit,
întrunit la lucrările ședinței ordinare din data de 17 decembrie 2020,

având în vedere:

-referatul de specialitate înregistrat sub numărul **16592 din 09.11.2020** al inspectorului cu atribuții de gestionare dosare alocații, indemnizații și subvenții, doamna Tăbăranu Marinela-Daniela, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, prin care solicită Consiliului Local al Comunei Tomești aprobarea:“*Planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru realizarea unor activități pe anul 2021 (lucrări, servicii, etc.) de interes comunitar, de către personalul beneficiar al Legii nr. 416/2001*”, raport întocmit în temeiul prevederilor art. 136 alin. 8 lit. (b) și alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

-proiectul de hotărâre cu nr. **16687 din 11.12.2020**, întocmit de Primarul Comunei Tomești, Județul Iași, domnul Timofte Ștefan cu privire la aprobarea:“*Planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru realizarea unor activități pe anul 2021 (lucrări, servicii, etc.) de interes comunitar, de către personalul beneficiar al Legii nr. 416/2001*”, în temeiul dispozițiilor art. 136 alin. (1) teza I din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

-avizele favorabile înregistrate sub numărul **16986 din 17.12.2020** ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Tomești pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat, avize emise în temeiul prevederilor art. 141 alin. (1), (10) și (11) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv: Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; Normele Metodologice din 19 ianuarie 2011 de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică; Legea nr. 51 din 08.03.2006 a serviciilor comunitare de utilități publice; O.G.R. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local; Legea privind bugetului de stat, pe anul 2015; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

ca urmare a competențelor stabilite prin: art. 129 alin. (2) lit. (d) și alin. 7 lit. (b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și din considerentele prezentate adoptă următoarea

hotărâre

ART.01. (1) Se aprobă Planul de acțiuni și de lucrări de interes local pentru realizarea unor activități pe anul 2021 (lucrări, servicii, etc.) de interes comunitar, de către personalul beneficiar al Legii nr. 416/2001.

(2) Planul de lucrări, este prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

(3) Anexa face parte integrantă din hotărâre.

ART.02. (1) Se mandatează domnul viceprimar, Bîrleanu Pavel, responsabil cu activitățile desfășurate de personalul beneficiar al Legii nr. 416/2001.

(2) Viceprimarul comunei va răspunde de întreaga activitate desfășurată în conformitate cu prevederile art. 28 din Normele Metodologice emise în 19 ianuarie 2011, pentru aplicarea Legii nr. 416/2001, având următoarele obligații:

- a)-să întocmească lunar un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă;
- b)-să țină evidența efectuării orelor prevăzute la lit. a), într-un registru;
- c)-să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii;
- d)-să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la lit. a), lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele apte care urmează să efectueze orele de muncă;
- e)-să transmită agențiilor teritoriale documentele prevăzute la lit. d) în luna următoare aprobării acestora;

(3) Pentru persoanele beneficiare a Legii nr. 416/2001 numărul orelor de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

(4) Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

$$\text{Numărul de ore de muncă} = \frac{168 \times \text{cuantumul ajutorului social}}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată} * 2)}$$

*1) Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

*2) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului.

ART.03. Se stabilește comisia de recepție a lucrărilor ce se vor executa conform planului de activități, în următoarea componență:

Dna. Calistru Antonela-Nicoleta – inspector cl. I (urbanism) - Președinte comisie

Dl. Arghir Petru – muncitor calificat (M) (electrician și cadru tehnic P.S.I.) - membru comisie

Dl. Păstrăvanu Mihai – muncitor calificat (cantonier) – membru comisie

ART.04. (1) Persoanelor apte de muncă aflate în dosarul de ajutor social și care nu prestează muncă în folosul comunității, li se vor scădea 50 lei/lunar, echivalentul a 5 zile lucrătoare x 10 lei = 50 lei lunar, reprezentând munci ocazionale din cuantumul ajutorului social.

(2) Familiilor beneficiare de ajutor social, care au în folosință atelaj cu un trăgător, li se vor considera posibilitatea că venitul lunar realizat este de 150 lei/lunar.

ART. 05. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica primarului, viceprimarului și doamnei Tăbăranu Marinela-Daniela, pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire; Instituției Prefectului județului Iași - Serviciului controlul legalității actelor administrative, în vederea verificării legalității acesteia; altor persoane fizice sau juridice interesate, toate prin grija secretarului general al Comunei Tomești.

Înt./red. MG
Ex. 2/Ds. 3/2020

U.A.T. COMUNA TOMEȘTI, JUDEȚUL IAȘI,

PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI PENTRU ANUL 2021 PROPUS A SE REALIZA CU
FORȚA DE MUNCĂ CE BENEFICIAZĂ DE AJUTOR SOCIAL CONFORM

Legii 416/2001 privind venitul minim garantat

Lucrări în Comuna TOMEȘTI

TR.I – TOTAL 300 ore

-Deszăpezire – 150 ore

-Întreținere curățenie – 150 ore

TR.II – TOTAL 300 ORE

-Decolmatat rigole – 100 ore

-Întreținere curățenie – 100 ore

-Întreținere spații verzi – 100 ore

TR.III –TOTAL 300 ORE

-Întreținere curățenie – 150 ore

-Întreținere spații verzi – 150 ore

TR.IV – TOTAL 300 ORE

-Întreținere curățenie – 150 ore

-Întreținere spații verzi-150 ore

TOTAL ANUL 2020: 1200 ORE (100 ore/luna)

Întocmit,

Viceprimar,

Pavel Bîrleanu