

DISPOZIȚIA NR. 325

[cu privire la aprobarea promovării doamnei ██████, în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. asistent, gradația 2 (ID POST - 434371), în funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. principal, gradația 2, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași]

Primarul Comunei Tomești, Județul Iași,

având în vedere: necesitatea emiterii unei dispoziții cu aprobarea promovării doamnei ██████, în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. asistent, gradația 2 (ID POST 434371), în funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. principal, gradația 2, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași, urmare absolvirii examenului de promovare în grad profesional, organizat de Comuna Tomești în ziua de 21.09.2022 (proba scrisă și interviu) la sediul Primăriei Comunei Tomești;

dând citire: raportului final de examen înregistrat sub nr. 15355 din 21.09.2022 prin care doamna ██████ a absolvit examenul de promovare în gradul profesional imediat superior, respectiv inspector (S) cl. I, grad profesional principal, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași; H.C.L. Tomești nr. 166 din 25.11.2021 cu privire la aprobarea organigramei aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași; H.C.L. Tomești nr. 191 din 16.12.2021 cu privire la aprobarea salariilor de bază pentru personalul angajat din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași, și din instituțiile și serviciile publice de interes local, pe compartimente funcționale, începând cu 01.01.2022;

examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv: art. 478 alin. 2 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ; H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare; art. 3 alin. (4) coroborat cu art. 11 alin. (5) din Legea-Cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice; OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificările și completările ulterioare.

ca urmare a competențelor stabilite prin: art. 155 alin. (1) lit. (d) și alin. (5) lit. (e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

în temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. (b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și din considerentele prezentate emite următoarea

DISPOZIȚIE

ART. 01. (1) Se aprobă, începând cu data de **01.10.2022**, promovarea doamnei ██████, în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. asistent, gradația 2 (ID POST 434371), în funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. principal, gradația 2, coeficient de salarizare 1,90, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași, urmare absolvirii examenului de promovare în grad profesional organizat de Comuna Tomești în ziua de 21.09.2022(proba scrisă și interviu).

(2) Cu aceeași dată salarizarea doamnei ██████ pe funcția publică de inspector cl. I, gr. principal, va fi în sumă de **5468 lei brut/lună**, în care este cuprins salariul de bază în sumă de 4845 lei, sporul de vechime în sumă de 623 lei.

(3) Fișa postului cu atribuțiile pe noua funcție publică, urmare promovării în grad profesional, se constituie în Anexa (I) la prezenta dispoziție.

(4) Anexa (I) face parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART. 02. Secretarul comunei și personalul angajat cu atribuțiile specifice de resurse umane și de salarizare din cadrul Primăriei Comunei Tomești, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

ART. 03. Copii de pe dispoziție se vor comunica: Instituției Prefectului județului Iași - în vederea supunerii controlului legalității acesteia, secretarul comunei și personalului angajat cu atribuțiile specifice de resurse umane și de salarizare, A.N.F.P. București, doamnei ██████.

Emisă azi: 30.09.2022

PRIMAR,
Prof. Ștefan Timofte

Secretar general comună,
Mancaș Gabriel

PROIECT DE DISPOZIȚIE NR. 325 DIN 30.09.2022

În privința aprobării promovării doamnei [REDACTAT], în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. asistent, gradația 2 (ID POST - 434371), în funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. principal, gradația 2, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași

Primarul Comunei Tomești, Județul Iași,

având în vedere: necesitatea emiterii unei dispoziții cu aprobarea promovării doamnei [REDACTAT], în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. asistent, gradația 2 (ID POST 434371), în funcția publică de execuție de inspector cl. I gr. principal, gradația 2, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași, urmare absolvirii examenului de promovare în grad profesional, organizat de Comuna Tomești în ziua de 21.09.2022 (proba scrisă și interviu) la sediul Primăriei Comunei Tomești;

dând citire: raportului final de examen înregistrat sub nr. 15355 din 21.09.2022 prin care doamna [REDACTAT] absolvit examenul de promovare în gradul profesional imediat superior, respectiv inspector (S) cl. I, grad profesional principal, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași; H.C.L. Tomești nr. 166 din 25.11.2021 cu privire la aprobarea organigramei aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași; H.C.L. Tomești nr. 191 din 16.12.2021 cu privire la aprobarea salariilor de bază pentru personalul angajat din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași, și din instituțiile și serviciile publice de interes local, pe compartimente funcționale, începând cu 01.01.2022;

examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv: art. 478 alin. 2 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ; H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare; art. 3 alin. (4) coroborat cu art. 11 alin. (5) din Legea-Cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice; OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificările și completările ulterioare.

ca urmare a competențelor stabilite prin: art. 155 alin. (1) lit. (d) și alin. (5) lit. (e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

în temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. (b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și din considerentele prezentate emite următoarea

DISPOZIȚIE

ART. 01. (1) Se aprobă, începând cu data de **01.10.2022**, promovarea doamnei [REDACTAT], în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. asistent, gradația 2 (ID POST 434371), în funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. principal, gradația 2, coeficient de salarizare 1,90, cu atribuțiile asistentului social și alte atribuții de funcție publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tomești, Județul Iași, urmare absolvirii examenului de promovare în grad profesional organizat de Comuna Tomești în ziua de 21.09.2022(proba scrisă și interviu).

(2) Cu aceeași dată salarizarea doamnei [REDACTAT] pe funcția publică de inspector cl. I, gr. principal, va fi în sumă de **5468 lei brut/lună**, în care este cuprins salariul de bază în sumă de 4845 lei, sporul de vechime în sumă de 623 lei.

(3) Fișa postului cu atribuțiile pe noua funcție publică, urmare promovării în grad profesional, se constituie în Anexa (I) la prezenta dispoziție.

(4) Anexa (I) face parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART. 02. Secretarul comunei și personalul angajat cu atribuțiile specifice de resurse umane și de salarizare din cadrul Primăriei Comunei Tomești, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

ART. 03. Copii de pe dispoziție se vor comunica: Instituției Prefectului județului Iași - în vederea supunerii controlului legalității acesteia, secretarul comunei și personalului angajat cu atribuțiile specifice de resurse umane și de salarizare, A.N.F.P. București, doamnei [REDACTAT].

Emisă azi: 30.09.2022

**Inițiator proiect de dispoziție
PRIMAR,
Prof. Ștefan Timofte**

**Secretar general comună,
Gabriel Mancaș**

JUDEȚUL IAȘI
COMUNA TOMEȘTI
NR. din 30.09.2022

Doamnei [REDACTAT]
(cu domiciliul în [REDACTAT], Jud. Iași)

Prin prezenta vă comunicăm Dispoziția Primarului Comunei Tomești nr. din 29.09.2022, prin care, începând cu data de 01.10.2022, veți fi promovată în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. asistent, în funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. principal, urmare absolvirii examenului de promovare în grad organizat de Primăria Comunei Tomești în ziua de 21.09.2022(proba scrisă și interviu).

De asemenea vă comunicăm și fișa de post cu noile atribuții.

Împotriva dispoziției comunicate mai sus se va putea depune contestație.

Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariului de bază, a sporurilor, a premiilor și a altor drepturi de natură salarială este de competența primarului Comunei Tomești, Județul Iași.

Contestația poate fi depusă în termen de 15 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul primarului Comunei Tomești, Județul Iași.

Primarul comunei soluționează contestația în termen de 10 de zile lucrătoare.

Împotriva măsurilor dispuse prin soluționarea contestației, persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării soluționării contestației în scris.

Primar,
Prof. Ștefan TIMOFTE

Secretar general,
Gabriel MANCAȘ

JUDEȚUL IAȘI
COMUNA TOMEȘTI
NR. din 30.09.2022

Doamnei [REDACTAT]
(cu domiciliul în [REDACTAT], Jud. Iași)

Prin prezenta vă comunicăm Dispoziția Primarului Comunei Tomești nr. din 29.09.2022, prin care, începând cu data de 01.10.2022, veți fi promovată în grad profesional, prin transformarea postului, respectiv din funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. asistent, în funcția publică de execuție de inspector cl. I, gr. principal, urmare absolvirii examenului de promovare în grad organizat de Primăria Comunei Tomești în ziua de 21.09.2022(proba scrisă și interviu).

De asemenea vă comunicăm și fișa de post cu noile atribuții.

Împotriva dispoziției comunicate mai sus se va putea depune contestație.

Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariului de bază, a sporurilor, a premiilor și a altor drepturi de natură salarială este de competența primarului Comunei Tomești, Județul Iași.

Contestația poate fi depusă în termen de 15 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul primarului Comunei Tomești, Județul Iași.

Primarul comunei soluționează contestația în termen de 10 de zile lucrătoare.

Împotriva măsurilor dispuse prin soluționarea contestației, persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării soluționării contestației în scris.

Primar,
Prof. Ștefan TIMOFTE

Secretar general,
Gabriel MANCAȘ