

**METODOLOGIE PRIVIND SELECȚIA PARTENERILOR, ENTITĂȚI PRIVATE,
PENTRU PROIECTELE FINANȚATE PRIN
PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 – 2020
PRIORITATEA DE INVESTITII 9.vi,
OBIECTIVUL TEMATIC 9**

AXA PRIORITARA 5 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art. 1 Baza legala

1.1 În conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, UAT COMUNA TOMESTI, cu sediul în sat Tomesti, strada Prof. Petru Olteanu nr.167, județul Iasi, cod postal: 707515, organizează selecția de parteneri, entități private, în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect finanțat prin PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020, apel de propuneri de proiecte AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.: **„Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori”** Axa prioritară 5 - *Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității*, Obiectivul tematic 9: *Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare*, Prioritatea de investiții 9.vi: *Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității*, Obiectivul specific 5.2: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.*

1.2 În aplicarea metodologiei de selecție a partenerilor privați se vor respecta prevederile cuprinse în PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020 (POCU), *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 – noiembrie 2018*, Ghidul solicitantului condiții speciale – *„Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori”*, documente disponibile la www.fonduri-ue.ro

Art. 2 Cadru general

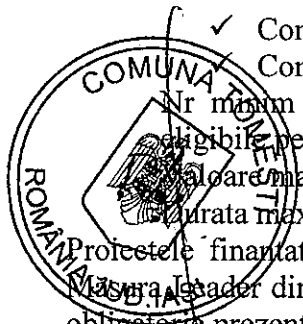
2.1. Data referitoare la propunerea de proiect:

Obiectivul specific POCU 5.2. - *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC*

Obiectivul proiectului - *reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitatea marginalizată din teritoriul acoperit de SDL – GAL Poiana Vladicai.*

Scopul proiectului – furnizarea de servicii integrate din domeniile social, ocupare și educație adresate unui nr estimat de 250 persoane din grupurile vulnerabile din comunitatea marginalizată GAL Poiana Vladicai în vederea reducerii riscului de sărăcie și excluziunii sociale.

Teritoriul și comunitatea marginalizată vizată de proiect: **populația în risc de sărăcie sau excluziune socială din teritoriul acoperit de GAL Poiana Vladicai** din care fac parte unitățile administrativ teritoriale:



Comuna TOMESTI,
Comuna HOLBOCA,

Nr maxim de persoane incluse in grupul tinta- 250 de persoane din grupurile tinta eligibile pentru apelul AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2, conform ghidului specific.

Valoarea maxima buget proiect conform ghid: 1 mil. Euro

Durata maxima proiect conform ghid: 36 luni

Proiectele finanțate prin POCU O.S.5.2 asigure complementaritatea între SDL finanțate prin Măsură 1346 din cadrul PNDR 2014-2020 și POCU. Ca urmare, in cadrul parteneriatului este obligatoriu prezenta unui **partener cu calitatea de beneficiar al unui proiect de infrastructura socială depus și selectat de GAL Poiana Vladicai pentru care a fost semnat contractul de finanțare cu AFIR sau pentru care a fost emisa Notificarea de selectare a cererii de finanțare.**

In cadrul prezentului proiect, aceasta conditie este indeplinita de UAT Tomesti, beneficiar al proiectului de infrastructura sociala Reabilitare si dotare Centru de Zi „ Sf. Maria” in Sat Tomesti, Comuna Tomesti, Judetul Iasi

Activitatile proiectului:

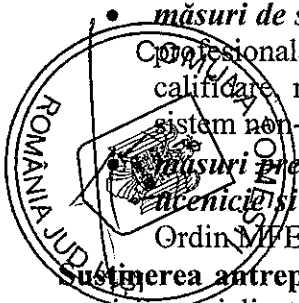
Avand in vedere nevoile identificate la nivelul SDL – GAL Poiana Vladicai, constrangerile si nevoile specifice la nivelul comunitatii locale din comuna Tomesti si actiuni eligibile finantate prin AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2., proiectul propune o **interventie integrata si orientată pe nevoile comunității** care sa includa **activități combinate** din domenii:

- Masuri de *sprijinire a dezvoltării/ furnizării de servicii / socio-medicale/ medico-socio-educationale* aferentă proiectului hard de infrastructură socială finanțat prin PNDR 2014-2020 – masura obligatorie ce revine in sarcina liderului de parteneriat UAT comuna Tomesti si care vizeaza un nr estimat de 50 beneficiari din grupul tinta;
- Măsurile din domeniul *ocupării*: servicii de informare, consiliere, orientare si mediere pe piata muncii interne, formare profesională, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal, subvenționarea angajatorilor pentru angajarea persoanelor din grupul tinta, participarea la programe de ucenicie și stagii, susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu etc – masura obligatorie, activitățile de ocupare fac obiectul procedurii de selectie a partenerului privat; nr estimat de beneficiari pentru masurile de ocupare – 125 persoane din grupul tinta;
- Masuri de *sprijin in domeniul educational* pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie, învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii – prin asigurarea/ dezvoltarea și utilizarea de servicii locale și materiale de învățare pentru copiii din învățământul preșcolar, programe scoala dupa scoala, furnizare servicii de informare, consiliere și mentorat destinate elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii, precum și părinților acestora, programe care promovează activitățile extra-curriculare cu accent pe dobândirea de competențe cheie, programe de educație parentală, inclusiv măsuri de acompaniere și de asigurare de sprijin financiar, implementarea de programe integrate destinate tinerilor care au abandonat școala și adulților care nu și-au finalizat educația obligatorie etc - masura ce revine in sarcina partenerului public **Scoala Gimnaziala Chicerea** si care vizeaza un nr estimat de 75 beneficiari din grupul tinta

Toate tipurile de masuri incluse in proiect raspund nevoilor persoanelor din comunitatea marginalizata identificate in cadrul SDL GAL Regiunea Poiana Vladicai si la nivel local, comuna Tomesti.

2.2. Activitati ce revin partenerului in cadrul proiectului vizeaza masurile de sprijin in domeniul ocuparii – tipuri de servicii eligibile:

Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii:



- **măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă** – servicii de informare și consiliere profesională, plasarea pe piața muncii, formare profesională – programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal;
- **măsuri premergătoare subvenționării locului de muncă și participării la programe de încercare și stagii la locul de muncă**, cu respectarea mențiunilor specifice introduse prin Ordin MFE nr 328/14.02.2019 pentru modificarea ghidului specific;
- **Sustinerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu** - servicii specializate și măsuri de sprijin în scopul dezvoltării antreprenoriatului la nivel local:

- formare profesională antreprenorială; servicii personalizate de consiliere, consultanță și mentorat pentru dezvoltarea de planuri de afaceri, suport în înființarea companiei
- acordarea de micro-granturi (subvenții) pentru înființarea de noi afaceri – schema de minimis; valoare maximă 25.000 euro/plan de afaceri;
- servicii specializate și sprijin calificat post-înființare afaceri - oferirea de servicii de contabilitate primară, servicii financiare, de marketing, antreprenorii vor fi instruiți în dezvoltarea planului de afaceri, management resurse umane, identificare oportunități de finanțare pentru dezvoltarea activității independente

Bugetul alocat partenerului selectat va fi calculat având în vedere capacitatea financiară conform prevederile din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* și Ghidul solicitantului condiții specifice – *Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori*, documente disponibile la www.fonduri-ue.ro

Activitățile partenerilor vor fi realizate în colaborare cu UAT Tomesti în calitate de beneficiar.

Mențiune:

Obiective specifice ale proiectului, nr beneficiarilor incluși în grupul țintă, tipurile exacte de activități aferente măsurilor de intervenție, bugetul alocat fiecărui partener vor fi definite în procesul de elaborare a proiectului, ulterior constituirii parteneriatului proiectului.

2.3. În urma procesului de selecție UAT Tomesti va selecta parteneri individuali, nu consorții de parteneri.

2.4. Selecția partenerilor nu constituie obligație pentru UAT Tomesti de a depune un proiect pe Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectiv specific 5.2. din POCU 2014 -2020. Decizia finalizării și depunerii proiectului revine în totalitate autorității publice în urma evaluării continue a oportunității depunerii proiectului în contextul definitivării și lansării altor programe de finanțare ce pot fi accesate de către UAT Tomesti în scopul dezvoltării comunității locale.

Capitolul 2. Organizarea procesului de selecție a partenerilor

Art.3. Etapa pregătitoare

3.1. Constituirea Comisiei de evaluare

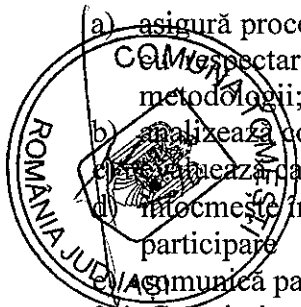
Comisia de evaluare se constituie în baza prezentei metodologii, cu scopul exclusiv de a analiza și evalua dosarele de participare primite din partea potențialilor parteneri privați.

Componenta comisiei:

- un președinte;
- 2 membri
- un secretar fără drept de vot

3.2. Componenta nominală a Comisiei de evaluare este aprobată prin Dispoziție emisă de Primar.

3.3. Atribuțiile Comisiei de evaluare:



- a) asigură procesul de evaluare a dosarelor de participare depuse de potențialii parteneri privați, respectarea normelor legale în vigoare aplicabile domeniului și cu cele ale prezentei metodologii;
 - b) analizează conformitatea dosarelor individuale de participare;
 - c) verifică calitativ conținutul dosarelor individuale de participare;
 - d) întocmește întocmește procesul verbal al concursului de selecție a dosarelor individuale de participare
- 3.3.3. Comunică participanților rezultatele finale ale evaluării dosarelor individuale

3.4. Constituirea și componența Comisiei de soluționare a contestațiilor

3.4.1 În situația în care, ca urmare a desfășurării procesului de selecție, participanții nu sunt mulțumiți de rezultatul comunicat de Comisia de evaluare, aceștia pot formula contestații, în termen de două zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului procesului de evaluare și selecție.

3.4.2. Contestațiile depuse vor fi soluționate în termen de maxim două zile lucrătoare de la data înregistrării acestora la sediul Primăriei Comunei Tomesti.

3.4.3. Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din trei membri și un secretar, acesta din urmă fără drept de vot, nominalizați prin Decizie a Primarului.

Art.4. Desfășurarea propriu-zisă a procesului de selecție a dosarelor individuale de participare

În vederea selecției unui partener vor fi parcurse următoarele etape:

- 4.1. Înscrierea participanților/aplicantilor
- 4.2. Evaluarea dosarelor individuale de participare.
- 4.3. Anunțarea și publicarea rezultatelor
- 4.4. Soluționarea contestațiilor

Capitolul 3. Înscrierea candidaților/aplicantilor

Art.5. Înscrierea participanților

5.1. Anunțul de selecție va fi publicat cu 10 zile lucrătoare înainte de termenul de depunere a candidaturilor pe pagina oficială de web a instituției, respectiv www.comuna-tomesti.ro. Anunțul va fi disponibil și la avizierul unității administrativ teritoriale.

Anunțul de selecție include următoarele elemente:

- a) data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere (adresă, formă, persoană de contact, tel, e-mail, fax, etc);
- b) obiectivul specific al programului în care se va depune cererea de finanțare;
- c) obiectivul general și scopul cererii de finanțare;
- d) principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului;
- e) activitățile în care va fi implicat partenerul/partenerii;
- f) criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte).

5.2. Înscrierea candidaților se face prin înregistrarea dosarului individual de participare la Registratura UAT Tomesti, de unde va fi preluat de către secretarul Comisiei de evaluare.

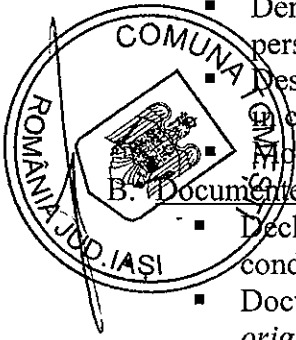
5.3. Procedura de selecție va fi deschisă tuturor candidaților interesați, fără discriminare în funcție de naționalitate, religie, gen etc. iar competiția între candidați se va asigura pe baza rezultatelor obținute în urma evaluării și aplicării criteriilor de selecție menționate în anunțul de selecție.

Art.6. Conținutul dosarului de participare

6.1. Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente grupate astfel:

- A. Scrisoare de intenție din care să rezulte plus valoarea pe care o poate aduce la implementarea proiectului – *in original*.

Scrisoarea de intenție va cuprinde, în mod obligatoriu:



- Denumirea, adresa, date de contact organizatie, numele si datele de contact ale persoanei desemnate pentru acest proces de selectie.
 - Descrierea organizatiei (in care se ofera informatii privind experienta in domeniul care aplica, indeplinirea criteriilor de eligibilitate) - maxim 1 pagina
 - Motivatia participarii la proiect in calitate de partener privat
- B. Documente de calificare**
- Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal privind incadrarea in conditiile de eligibilitate (Anexa 4) – *original*
 - Documente constitutive/statutare/certificat de inregistrare – *copie conform cu originalul*
 - Fisa partenerului (Anexa 3)– *original*
 - Dovada indeplinirii criteriului de eligibilitate aferent masurii de sprijin/activator pentru care aplica, respectiv:
 - autorizare furnizor acreditat pentru a presta servicii de informare și consiliere și mediere a muncii pe piața internă (conform legii nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare) – *copie conform cu originalul*
 - autorizare ANC pentru furnizare de programe de formare profesionala de calificare/ specializare/ perfectionare sau centru de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal – *copie conform cu originalul*
 - Declaratie pe propria răspundere a reprezentantului legal privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite (Anexa 5) - *original*
- C. Documente de evaluare**
- Bilant 2017, 2016, 2015, 2014 – *copie conform cu originalul*
 - Autorizatie ANC curs de calificare – *copie conform cu originalul*
 - Contract de finantare/Acord de parteneriat gestionare programe integrate pentru persoane din grupurile vulnerabile, din comunitati marginalizate - *copie conform cu originalul / fisa de proiect - original*

6.2. Potentialii candidati pot formula solicitari de clarificari in forma si pana la termenul limita mentionate in anuntul de selectie.

6.3. Dosarele se depun intr-un singur exemplar, pe suport de hartie si in format electronic, la sediul Primariei Tomesti pana la termenul limita mentionat in anuntul de selectie.

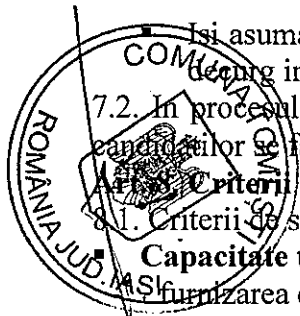
6.4. Depunerea dosarelor după termenul limită anunțat, sau lipsa unor elemente din dosar, conduc la respingerea entității private respective.

Capitolul 4. Criterii de eligibilitate si selectie a partenerilor privati

Art.7. Criterii de eligibilitate

7.1. Criteriile de eligibilitate ce trebuie indeplinite cumulativ de catre candidati pentru a putea fi selectati ca parteneri in cadrul proiectului sunt:

- Respectarea regulilor generale privind eligibilitatea partenerilor în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU mentionate in *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* (capitolul 4 *Reguli generale de eligibilitate*)
- Reprezinta un actor cu expertiza relevanta pentru activitatile ce revin partenerului, conform prevederilor *Ghidului conditii specifice - Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori*, respectiv este acreditat in conditiile legii ca:
 - furnizor acreditat pentru a presta servicii de informare și consiliere și mediere a muncii pe piața internă (conform legii nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare)
 - furnizor de formare profesională sau centru de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal sau furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă pentru masurile din domeniul ocupării pentru care aplica



Isi asuma raspunderea pentru sustenabilitatea masurilor sprijinite in cadrul proiectului ce decurg in mod direct din activitatile partenerului.

7.2. In procesul de selectie vor intra doar candidatii declarati eligibili. Verificarea eligibilitatii candidailor se face potrivit Anexei 1

Criterii de selectie

7.1. Criterii de selectie pe baza carora vor fi selectati partenerii:

Capacitate tehnica – se evalueaza experienta si expertiza candidatului cu privire la:
furnizarea de servicii de formare profesionala – programe de calificare;

- implementarea de programe integrate - servicii de informare, consiliere, mediere pe piata muncii, formare profesionala - adresate grupurilor vulnerabile in cadrul proiectelor cu finantare nerambursabila;

- implementare masuri de ocupare adresate persoanelor din comunitati marginalizate

- **Capacitate financiara** – se evalueaza valoarea maxima a finantarii nerambursabile care poate fi accesata de partener in conformitate cu prevederile din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*;

8.2. Punctarea candidailor se face potrivit Anexei 2.

Capitolul 5 Evaluarea dosarelor individuale de participare.

Art. 9 Evaluarea dosarelor

9.1. Dosarele de participare care vor fi declarate eligibile conform Anexei nr. 1, iar ulterior vor fi punctate conform grilei de punctaj, mentionata in Anexa nr. 2

9.2. Fiecare membru al comisiei de evaluare va evalua documentația depusă de aplicant și va acorda un punctaj. Pe baza acestuia se întocmește un clasament, iar aplicantul cu cel mai mare punctaj va fi declarat câștigător. Procesul de evaluare se va încheia cu un raport al procedurii încheiat de către membri Comisiei de Evaluare.

Urmare a evaluării documentației, aplicantul va fi declarat neselectat dacă a obținut un punctaj mai mic de 50 puncte. Selectia partenerilor se face in ordinea punctajelor obtinute.

9.3 Aplicantul va fi respins și documentația nu va fi evaluată, pentru următoarele motive:

a) documentația a fost primită după termenul limită de depunere, specificat în anunțul de participare;

b) documentația de participare nu conține toate documentele solicitate;

c) aplicantul a depus documentația necesară pentru dovedirea eligibilității, dar acesta nu este eligibil, respectiv nu îndeplinește condițiile de eligibilitate.

Capitolul 6 Anuntarea rezultatelor

Art.10. Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de maxim trei zile lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, prin publicarea acestora pe site-ul www.comuna-tomesti.ro

Capitolul 7. Soluționarea contestațiilor

Art.11. Soluționarea contestațiilor

11.1. Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim două zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor și vor fi soluționate de Comisia de contestații, constituită conform prevederilor din prezenta metodologie.

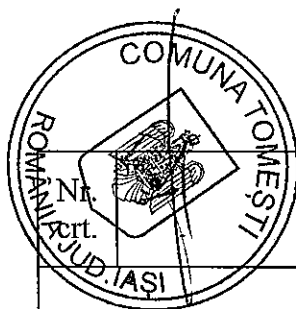
11.2. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul www.comuna-tomesti.ro în termen de maxim doua zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

Primar
UAT Tomesti

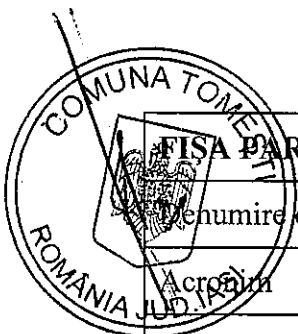
Grila de evaluare a conformitatii administrative si eligibilitatii		DA	NU
Conformitatea documentelor			
A fost depus dosarul de candidatura in termenul stabilit			
Au fost depuse de către aplicant toate documentele solicitate			
II Eligibilitatea aplicantului			
Criteriu	Document verificat	DA	NU
<ul style="list-style-type: none"> Se incadreaza in conditiile generale privind eligibilitatea partenerilor mentionate in <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (capitolul 4 Reguli generale de eligibilitate)</i> 	Declaratie de eligibilitate a reprezentantului legal - <i>original</i>		
	Documente constitutive/statutare/certificat de inregistrare – <i>copie conform cu originalul</i>		
<ul style="list-style-type: none"> Detine expertiza relevanta pentru activitatile proiectului, respectiv: 			
<p>Este acreditat in conditiile legii ca:</p> <ul style="list-style-type: none"> furnizor de formare profesională sau centru de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă 	<p>Autorizare ANC pentru furnizare de programe de formare profesionala de calificare/ specializare/ perfectionare sau centru de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal – <i>copie conform cu originalul</i></p> <p>Autorizare furnizor acreditat pentru a presta servicii de informare și consiliere și mediere a muncii pe piața internă (conform legii nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare) - <i>copie conform cu originalul</i></p>		
<ul style="list-style-type: none"> Isi asuma raspunderea pentru sustenabilitatea masurilor sprijinite in cadrul proiectului ce decurg in mod direct din activitatile partenerului 	Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal - <i>original</i>		

Notă:

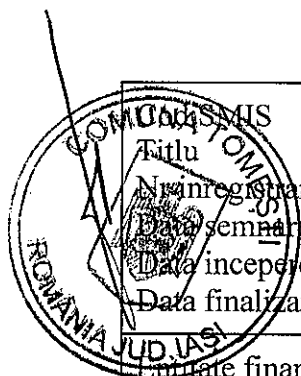
Aplicantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"



	Criterii de evaluare	Punctaj Maxim	Document justificativ verificat
Capacitatea financiara			
1	<p>Capacitatea financiară Suma cifrelor de afacere/suma veniturilor toatele pentru ultimii 4 ani fiscali conform bilantului contabil (2017, 2016, 2015, 2014):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Până în 1.000.000 lei – <i>se acorda 5 puncte</i> • Între 1.000.000 lei și 3.000.000 lei - <i>se acorda 10 puncte.</i> • Peste 3.000.000 lei - <i>se acorda 20 puncte.</i> 	20	Bilant 2017, 2016, 2015, 2014 – <i>copie conform cu originalul</i>
Capacitatea tehnica			
2	<p>Daca aplicantul este autorizat pentru minim 1 program de calificare – <i>20 puncte. In caz contrar acesta primeste 0 puncte.</i></p> <p>Daca aplicantul are experienta specifica in implementarea de programe integate <i>servicii de informare, consiliere, mediere pe piata muncii, formare profesionala</i> adresate grupurilor vulnerabile in cadrul proiectelor cu finantare nerambursabila in care are calitatea de beneficiar sau partener - <i>se acorda 30 puncte. In caz contrar acesta primeste 0 puncte.</i></p> <p>Daca aplicantul are experienta specifica in implementarea de programe integate <i>servicii de informare, consiliere, mediere pe piata muncii, formare profesionala</i> adresate persoanelor vulnerabile din cadrul unor comunitati marginalizate derulate in cadrul proiectelor cu finantare nerambursabila in care are calitatea de beneficiar sau partener - <i>se acorda 30 puncte. In caz contrar acesta primeste 0 puncte.</i></p>	80	<p>Autorizatie ANC – <i>copie conform cu originalul</i></p> <p>Contract de finantare / Acord de parteneriat - <i>copie conform cu originalul</i></p> <p>Contract de finantare / Acord de parteneriat - <i>copie conform cu originalul</i></p>



FISA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Anul înființării	
Date de contact (adresă, tel., fax, e-mail)	
Suma cifrelor de afacere/ suma veniturilor totale pentru ultimii 4 ani fiscali conform bilantului contabil (2017, 2016, 2015, 2014)	
Responsabil legal (nume, poziția în organizație)	
Persoana desemnata pentru candidatura depusa (nume, poziția în organizație, date de contact)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	<p><i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform activităților la care doriți să fiți partener.</i></p> <p><i>Va rugam oferiti informatii verificabile (nr contracte/date de contact clienti, nr contract de finantare/sursa de finantare etc) privind experienta relevanta in domeniul activitatilor proiectului ce revin partenerului (servicii de formare, servicii de informare, orientare si consiliere s.a.)</i></p>
Resurse umane puse la dispozitia proiectului	<i>Se va prezenta echipa de experti pusa la dispozitia proiectului: pozitiile propuse si profilul expertului (experienta, competente, expertiza)</i>
Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii 3 ani din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener).	
Pentru fiecare proiect relevant, completați fisa de proiect de mai jos:	
<i>Fisa de proiect</i>	



Titlu Nr. înregistrare contract Data semnării Data începerii Data finalizării	
Entitate finantatoare	
<i>Informatii buget</i>	
Valoare totala proiect	
Eligibil proiect (<i>contributie finantator + buget de stat + contributie eligibila beneficiar</i>)	
Eligibil beneficiar(<i>contributie finantator + buget de stat + contributie eligibila beneficiar/aferenta membrului daca proiectul a fost implementat in parteneriat</i>)	
Sprijin beneficiar(<i>contributie finantator + buget de stat aferenta membrului daca proiectul a fost implementat in parteneriat sau aferenta beneficiarului daca a fost un singur beneficiar</i>)	
Rambursare efectiva	
<i>Detalii proiect</i>	
Obiective	
Rezultate	
Activitati finantate	
NB: Pentru fiecare proiect care demonstreaza capacitatea tehnica a aplicantului va fi completat obligatoriu o fisa de proiect.	

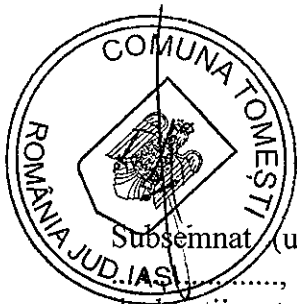
Notă

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal:

Semnătura

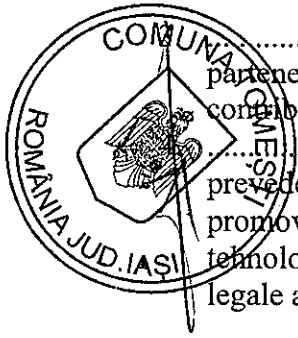
Data:



DECLARATIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnat (ul)/ (a)....., posesor a seria nr., eliberată de în calitate de reprezentant legal al, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii dosarului de candidatura la procedura de selectare a partenerului privat pentru depunerea de catre UAT Tomesti a unui proiect cu finantare din POCU 2014-2020 in cadrul apelului de proiecte AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.: **„Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori”** Axa prioritară 5 - *Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității*, Obiectivul tematic 9: *Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare*, Prioritatea de investiții 9.vi: *Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității*, Obiectivul specific 5.2: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC*, declar pe propria răspundere că:

1.(*denumire aplicant*) este o entitate juridica legal constituita in Romania, cu personalitate juridica, si detine experienta si expertiza in domeniul activitatilor ce revin partenerului privat mentionate in Anuntul de selectie partener privat nr.....
2. *denumire aplicant*)....., **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:
 - este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
 - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - partenerul și/sau reprezentanții sai legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația naționala și comunitara în vigoare
 - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.



..... *denumire aplicant*)..... se va implica in toate activitatile proiectului ce revin partenerului privat mentionate in Anuntul de selectie partener privat nr. si va contribui in mod direct la atingerea indicatorilor ce decurg din activitatile asumate.
..... *denumire aplicant*)..... in calitate de partener privat se obliga sa respecte prevederile naționale și comunitare în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții.

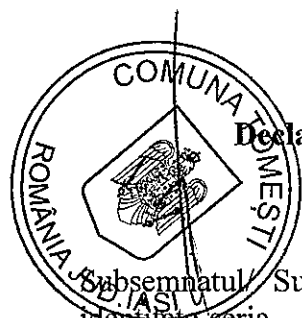
Declar că sunt pe deplin autorizata să semnez această declarație în numele *denumire aplicant*).....,

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Nume, prenume reprezentant legal

Semnatura

Data:



**Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității
pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite**

Subsemnatul/ Subsemnata, identificat/ identificată cu actul de identitate seria, nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr. bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal a, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta candidatura sunt corecte și complete, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind sancționarea declarațiilor false și mă oblig:

- să angajez minimum 1 persoană în cadrul afacerii sprijinite, dacă în cadrul proiectului vor fi prevazute, au fost prevăzute măsuri de antreprenoriat;
- să mențin ocupat locul de muncă nou-creat încă 6 luni de la finalizarea perioadei pentru care am primit subvenția dacă în cadrul proiectului vor fi prevazute măsuri de antreprenoriat;
- să mențin investiția finanțată în cadrul schemei de ajutor de minimis pentru o perioadă minimum 12 de luni pe perioada implementării proiectului și să asigur o perioadă de sustenabilitate de minimum 6 luni (perioada de sustenabilitate presupune continuarea funcționării afacerii, inclusiv obligația menținerii locului de muncă, și poate fi contabilizată pe perioada implementării proiectului sau după finalizarea implementării), dacă în cadrul proiectului vor fi prevazute măsuri de antreprenoriat;

Numele, prenume reprezentant legal.....

Semnătura

Data semnării