

JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA TOMEȘTI  
NR. 14778 din 09.08.2023

Către,  
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI  
Str. Mircea Vodă nr. 44, bl. M17, tronson III, Sector 3,  
Mun.București  
TEL. ANFP: 0374.112.714.  
FAX: 0374.112.715

În conformitate cu prevederile art. 617 alin.(2), ale art.618 alin. (1) lit. b), alin.(2) și (3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare și prevederile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, vă aducem la cunoștință intenția Comunei Tomești, Județul Iași de a organiza concurs de recrutare pentru ocuparea unei **funcții publice de execuție vacante de:**

**Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent - ID POST - 544363**, din cadrul Biroului FINANCIAR CONTABIL, MANAGEMENTUL PROIECTELOR, ACHIZIȚII PUBLICE CADASTRU ȘI FOND FUNCİAR, conform HCL nr. 71 din 27.04.2023, privind aprobarea organigramei aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești, Județul Iași.

**Durata timpului de muncă este de 8 ore/zi, respectiv de 40 de ore/săptămână**

Alăturat vă transmitem următoarele elemente privind organizarea concursului:

- a) **Funcția publică de execuție vacantă** pentru care se organizează concursul:
  - **Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent - ID POST - 544363**, din cadrul Biroului FINANCIAR CONTABIL, MANAGEMENTUL PROIECTELOR, ACHIZIȚII PUBLICE CADASTRU ȘI FOND FUNCİAR al Primăriei Comunei Tomești-**1 post**,
- b) **Probele stabilite la concurs, în vederea ocupării funcției publice vacante:**
  - selecția de dosare;
  - probă scrisă;
  - interviu.
- c) **Condiții de desfășurare** a concursului pentru funcția publică vacantă de mai sus:
  - perioada de depunere a dosarelor de înscriere: 04.09.2023-25.09.2023, inclusiv, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe pagina de internet a instituției organizatoare,
  - propunem data, ora și locul organizării probei scrise : **05.10.2023, ora 10:00**, la sediul Primăriei Comunei Tomești din Sat Tomești, Comuna Tomești, Județul Iași.
  - interviul se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Persoana de contact: Ciobanu Oana-Elena - inspector  
Tel: 0232.290434, fax 0232.290422  
Adresa email: [resurseumane@comuna-tomesti.ro](mailto:resurseumane@comuna-tomesti.ro)

d) **Condiții de participare** la concurs :

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465, alin(1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**Studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice sau juridice**

**Vechime:** minim 1 an, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de mai sus,

**Curs perfecționare/specializare** „Expert achiziții publice”

**Abilități și aptitudini necesare:** bune aptitudini de redactare și comunicare verbală, capacitate de asumare a responsabilităților personale, capacitatea de a lucra în echipă, abilitate de stabilire și realizare a obiectivelor de activitate; abilitate de analiză și sinteză a datelor și informațiilor scrise pe care le

gestionează, capacitatea de a organiza și a păstra registre de evidență și dosare, confidențialitate și pastrarea secretului de serviciu

**Bibliografia/tematica** anexată la prezenta adresă de solicitare, pentru postul scos la concursul de recrutare.

e) **Membrii propuși** pentru a face parte din comisia de concurs și din comisia de soluționare a contestațiilor:

**Pentru Comisia de concurs propunem:**

- Președinte: Ciulei Liviu Eduard, director executiv, cl. conducere în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești;
- Membru: domnul Ciotină Ioan-Marius, șef birou, cl. I în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești, județul Iași;
- Membru: doamna Șerban Cleopatra-Mihaela, inspector cl. I, gr. superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești.
- domnul

**Pentru Comisia de soluționare a eventualelor contestații propunem:**

- Președinte: domnul Cristina Sorin, șef birou, cl. I în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești;
- Membru: doamna Roman Olimpia Mirela, inspector, cl. I, gr. principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești;
- Membru: domnul Patrașcu Constantin, inspector clasa I, gr. superior din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești, județul Iași.

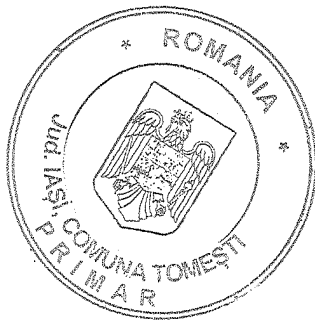
Secretarul comisiei de concurs va fi doamna Ciobanu Oana-Elena, inspector cl. I, gr. principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești, județul Iași.

Secretarul comisiei de soluționare a eventualelor contestații va fi domnul Bordeianu Stefan, inspector cl. I, gr. principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomești, județul Iași.

Vă mulțumim.

Cu stimă,

**PRIMAR,**  
**Prof. Ștefan Timofte**



**Secretar general comună,**  
**Mancaș Gabriel**

**Întocmit,**  
**Insp. Ciobanu Oana-Elena**

**BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ**  
**la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier achiziții**  
**publice, clasa I, grad profesional asistent**  
**din cadrul Biroului FINANCIAR CONTABIL, MANAGEMENTUL PROIECTELOR,**  
**ACHIZIȚII PUBLICE CADASTRU ȘI FOND FUNCİAR**  
**Comuna Tomești, Iași**

1. Constituția României, republicată  
Cu tematica: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale; Autoritățile publice;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Partea a VI-a - Titlul I: Dispoziții generale și Titlul II: Statutul funcționarilor publici;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
Cu tematica: CAP. I - Principii și definiții, CAP. II - Dispoziții speciale;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
Cu tematica: CAP. I - Dispoziții generale; CAP. II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; CAP. III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare; CAP. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei; CAP. VI - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare  
Cu tematica: cap. I - Dispoziții generale și organizatorice; cap. II - Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice; cap. III - Realizarea achiziției publice; cap. IV - Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
7. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor  
Cu tematica: cap. I - Dispoziții generale, cap. III - Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională, cap. IV - Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului, cap. VI - Sistemul de remedii judiciar.

**Întocmit,**  
**Insp. Ciobanu Oana-Elena**

