

COMUNA TOMEȘTI, JUDEȚUL IAȘI
PRIMAR
NR. 3213 DIN 10.03.2017
ANUNȚ

Comuna Tomești, Județul Iași, organizează, concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de:

1. Inspector cl. I, grad profesional principal, post cu atribuții de contabilitate, din cadrul Biroului financiar-contabil, impozite și taxe, managementul proiectelor din cadrul Primăriei Comunei Tomești - 1 post,

a) Probele stabilite pentru concurs :

- selecția de dosare ;
- probă scrisă ;
- interviu ;

b) Condiții de desfășurare și de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv începând cu 10 martie 2017 și până pe 29 martie 2017, inclusiv, după următorul program : Luni-Joi : 08,00 – 15,00 și Vineri: 08,00-13,00.

Data, ora și locul organizării concursului :

- proba scrisă : **11 aprilie 2017, ora 9,00,**
- interviul : de regulă, în 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise,

Selecția dosarelor de concurs va avea loc la sediul comunei în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Toate probele se vor susține la sediul comunei din Sat Tomești, Comuna Tomești, Județul Iași.

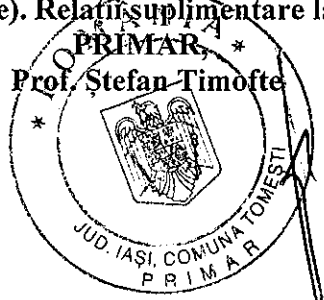
c). Condiții de studii :

-Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: **Științe economice.**

-Vechime: **minim 5 ani**, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de mai sus.

d). Bibliografia, anexată la prezentul anunț pentru postul scos la concursul de recrutare.

e). Relații suplimentare la birou secretar comună, tel: 0232/290434.



SECRETAR,
Gabriel Mancaș

COMUNA TOMEȘTI, JUDEȚUL IAȘI
PRIMAR
ANEXA LA ANUNȚ NR. 3213 DIN 10.03.2017

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 la Hot.Guv. nr. 811 din 2008;
- b) copia actului de identitate, certificatului de naștere și a certificatului de căsătorie, după caz;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul --cazier judiciar-- poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere.

În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs doamna Marin Carmela.



SECRETAR,
Gabriel Mancaș

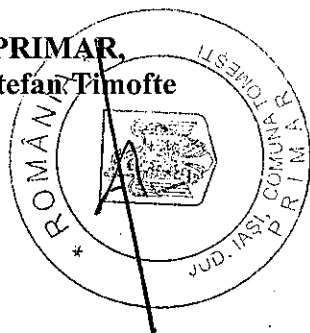
COMUNA TOMEȘTI
JUDEȚUL IAȘI
ANEXA LA ANUNȚ NR. 3213 din 10.03.2017

Bibliografie,

pentru concursul propus în data de 11.04.2017, în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de inspector cl. I, (S) gr. principal, cu atribuții de contabilitate, din cadrul Biroului financiar-contabil, impozite și taxe, managementul proiectelor - Primăria Comunei Tomești, Județul Iași,

- ✓ Constituția României ;
- ✓ Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- ✓ Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- ✓ Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr.1917/2005 privind aprobarea Normelor privind organizarea și conducerea contabilității în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- ✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- ✓ Legea nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul Ministerului Finanțelor Publice cu nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice și al persoanelor juridice fără scop patrimonial;
- ✓ Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMAR,
Prof. Ștefan Timofte



SECRETAR,
Gabriel Mancas