

JUDEȚUL IAȘI
COMUNA TOMEȘTI
NR. 105 din 09.03.2021

**ANUNȚ CONCURS PENTRU 3(TREI) POSTURI CONTRACTUALE
PE DURATĂ DETERMINATĂ**

Primăria Comunei Tomești, Județul Iași, cu sediul în: Sat Tomești, Comuna Tomești, Str. Prof. Petru Olteanu, nr. 167, Județul Iași, organizează concurs conform prevederilor art.16, alin.10 din Legea nr. 153/2017 și ale Hotărârii Guvernului nr. 286/2011, pentru ocuparea a 3(trei) posturi contractuale vacante, înafara organigramei, pe perioadă determinată, pentru proiectul „ÎMPREUNĂ ÎN POIANA VLĂDICĂI” POCU/ 303/5/2/130196.

Denumirea postului:

- **Consilier de caz** (codul ocupației- 263502- consilier în domeniul adicțiilor) – 2 posturi- perioadă determinată- începând cu data angajării până la data de 30.12.2022, 84 ore/ lună, timp de lucru inegal distribuit , cu contract de muncă pe durată determinată.

- **Logoped** (codul ocupației- 226603- logoped) –1 post- perioadă determinată- începând cu data angajării până la data de 30.12.2022, 126 ore/ lună, timp de lucru inegal distribuit, cu contract de muncă pe durată determinată.

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 3 din Regulamentul cadru aprobat prin HG. Nr. 286/2011;

Condiții specifice de participare la concurs:

Pentru posturile de consilier de caz:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea: științe administrative , științe ale comunicării, științe sociale.

Experiență solicitată: nu este necesară .

Competențe solicitate: identifică cu promptitudine problemele sociale, capacitate de a stabili relații, toleranță, calm, perseverență, abilități de planificare, organizare activități, adaptabilitate, rezistență la stres, capacitatea de a lucra în echipă.

Pentru postul de logoped:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea pedagogie ,psihologie.

Experiență solicitată: experiență în activitatea de lucru cu copiii cu autism și cu persoane aparținând unor grupuri vulnerabile- 3 ani .

Competențe solicitate: cunoaște metodele și tehnicile de intervenție specifice în domeniul logopediei, capacitate de implicare în soluționarea problemelor de natură logopedică cu carese confruntă beneficiarii în scopul ameliorării situației acestoracapacitate de a stabili relații, toleranță, calm, perseverență, abilități de planificare, organizare activități, adaptabilitate, rezistență la stres, capacitatea de a lucra în echipă.

Data, ora și locul de desfășurare a concursului:

Proba scrisă: 01 aprilie 2021, ora 10,00, la sediul Comunei Tomești, Jud. Iași, Str. Prof. Petru Olteanu nr.167.

Proba de interviu: În termen de maxim 4 zile lucrătoare conform art 24 alin. (5) din Hot. Guv nr. 286 din 2011, la sediul Comunei Tomești, Județul Iași.

Premergător probelor de concurs comisia de examen va efectua selecția dosarelor de concurs, conform prevederilor art. 19 alin. 2 din Hot.Guv. nr. 286/2011, cu modificările și completările aduse de Hot. Guv. nr. 1027/2014.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a-III-a, respectiv 09.03.2021 până la data de 23.03.2021, la sediul Primăriei Comunei Tomești, din comuna Tomești ,Str. Prof. Petru Olteanu nr.167 .

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs cu următoarele documente:
-cerere de înscriere la concurs;

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, copia certificatului de naștere, respectiv copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- copia diplomei de licență sau echivalentă, după caz;
- copia carnetului de muncă, sau adeverință, care atestă vechimea în muncă;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

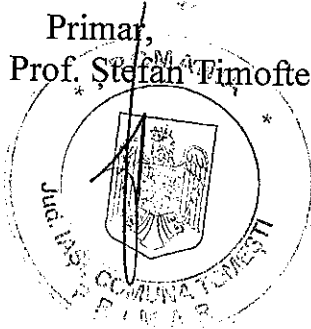
Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarant admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii, permis de conducere și cele privind vechimea în muncă, după caz, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Date contact: Pascaru Raluca-Georgeta – inspector Primăria Comunei Tomești, tel. 0232/290434, email: resurseumane@comuna-tomesti.


Primar,
Prof. Ștefan Timofte



Manager proiect,
Ciulei Liviu-Eduard



Inspector,
Pascaru Raluca-Georgeta

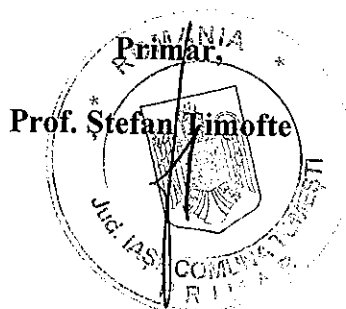


B I B L I O G R A F I E

**ocuparea a 2(două) posturi vacante de consilier de caz, înafara organigramei,
perioadă determinată, pentru proiectul „ÎMPREUNĂ ÎN POIANA
VLĂDICĂI” POCU/ 303/5/2/130196**

Data concurs - proba scrisă: 01.04.2021.

- Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 325/2018 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.105/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)



Manager proiect,

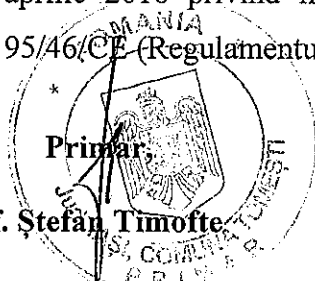
Ciulei Liviu-Eduard

B I B L I O G R A F I E

pentru ocuparea unui post vacant de logoped, înafara organigramei, perioadă determinată, pentru proiectul „ÎMPREUNĂ ÎN POIANA VLĂDICĂI” POCU/ 303/5/2/130196

Data concurs - proba scrisă: 01.04.2021.

- Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/ 23.06.2004 privind Protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legea nr. 151/ 12.07.2010 privind Serviciile specializate integrate de sănătate, educație și sociale adresate persoanelor cu tulburări din spectrul autist și cu tulburări de sănătate mintală asociate;
- Hotărârea Guvernului nr. 325/2018 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.105/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)



Prof. Ștefan Timofte

Manager proiect,

Ciulei Liviu-Eduard

Fisa atributii principale **Logoped**

- Identificarea, depistarea și înregistrarea copiilor cu deficiențe de limbaj care fac parte din grupul țintă al proiectului;
- Înregistrarea copiilor identificați în fișele de depistare avizate de directorul unității în care s-a făcut depistarea;
- Convocarea copiilor cu tulburări medii și grave la tratament, pe bază de invitații scrise adresate părinților;
- Examinarea complexă logopedică și psihopedagogică a copiilor luați în corectare, în colaborare cu familia și cu cadrele didactice, în scopul identificării tuturor factorilor care au influențat negativ evoluția limbajului și a comunicării copilului;
- Formularea diagnosticului și prognosticului pentru fiecare copil/elev evaluat;
- Proiectarea activității de terapie a tulburărilor de limbaj și de comunicare identificate;
- Realizarea intervenției terapeutice-recuperatorii în concordanță cu diagnosticul logopedic al copiilor/elevilor evaluați;
- Evaluarea periodică a progreselor realizate de elevi și re-proiectarea activității de intervenție;
- Păstrarea evidenței copiilor/elevilor cu tulburări de limbaj, prin utilizarea de documente specifice;
- Perfecționarea pregătirii profesionale, prin forme și programe diversificate, în funcție de necesitățile și de interesele de perfecționare precum și prin participarea la cursuri, seminarii, simpozioane și alte manifestări organizate în conformitate cu legislația în vigoare;
- Acordarea asistenței psihopedagogice și logopedice cadrelor didactice, părinților, copiilor, în vederea formării și dezvoltării limbajului, a integrării cât mai bune a acestora în activitatea școlară și viață socială.

Fisa atributii principale
Consilier de caz

- Promovează un sistem coerent de programe, măsuri, activități, servicii personalizate de prevenire și protejare a persoanelor, familiilor, grupurilor aflate în situație de marginalizare socială din cadrul proiectului;
- Evaluează situația de criză a persoanelor, grupurilor marginalizate, precum și a posibilităților reale de intervenție;
- Diagnostichează corect problemele socio-umane pe care persoanele vulnerabile sau grupurile cu risc crescut le au într-o anumită perioadă de timp și în anumite circumstanțe sociale și economice;
- Identifică eligibilitatea solicitanților de ajutor, în raport cu criteriile prestabilite și modalitățile optime de acces la servicii;
- Implementează planurile individualizate de asistență a beneficiarilor aflați în situații de risc;
- Întocmește rapoarte cu privire la situația beneficiarilor în conformitate cu cerințele stabilite și le pune la dispoziția beneficiarilor înaintea ședințelor de evaluare a cazului;
- Implementează măsurile asistențiale propuse de asistentul social.